SITUATIONS VACANT

An Autonomous Body invites applications from suitable candidates for appointment against the following position:

Position	Qualification & Experience	Minimum relevant qualification / experience	Maximum Age
Security Advisor (Security, Planning & Coordination) (01 Position)	 Qualification: Graduation preferably Master: Person retired from Armed Forces of Pakistan from the rank of Brigadier is required to act as Advisor (Security, Planning & Coordination), who will manage and ensure overall internal and external security, planning & coordination affairs of the organization. He must has served in Armed Forces on key security, management and strategic planning positions etc. Role & Responsibilities: To manage all aspects of Security operations and provide the leadership required to ensure that the proper policies and procedures are in place for a safe and secure environment for employees, visitors, assets, confidential or proprietary information in a cost effective manner. To derive & enforce the security policy and provides required capabilities. To withstand certain security threats, vulnerabilities and risks. To Plan and Coordinate organizational relation to other organizations. To develop and implement security policies and procedures. To train and supervise security personnel, plan, coordinate security operations, emergencies for specific events. To investigate and resolve security related issues and create reports for Authority, conveying security status. Any other assignment as assigned by the organization from time to time. 	18 years	60 years

- Total 2 years contract term, initially One year contract (extendable by another 01 year only) on the basis of satisfactory performance. This is Islamabad based position and the fixed lump sum monthly emoluments to be decided by the Authority on the basis of qualification & experience.
- Only the most suitable shortlisted candidates will be called for interviews, and selection will be made purely on merit.
- No TA/DA will be admissible to the candidates for interview.
- The applications should reach **P.O. Box No. 3035**, **GPO**, **Islamabad** by post mail within **15 days** of publication of this advertisement.
- The Organization reserves the right to accept or reject applications/scrap this process without stating any reason, whatsoever.

P.O. Box No. 3035, GPO, Islamabad

اسامیان خالی بین

ایک خود مختارا دارے کو درج ذیل عہدوں پرتقرری کے لیے موزوں امیدواروں سے درخواسٹیں مطلوب ہیں۔

زیادہ سے زیادہ عمر کی حد	کم از کم متعلقہ قا بلیت/ تجربہ	قا بلیت اور تجربه	پوزیش اسامی
J1-60	JL-18	المیت: الزی ہے کہ متعلقہ فردیا کتان کی سلے افوان سے بریگیڈیئر کے عہدے سے دیٹائر ہونیز دہ بطور الزی ہے کہ متعلقہ فردیا کتان کی سلے افوان سے بریگیڈیئر کے عہدے سے دیٹائر ہونیز دہ بطور مشیر (سیکیو رٹی، پانگلے اور کو آرڈینیشن)، ادارے کی جمو کی اندرونی و پیرونی سائتی بمسکورٹی، بندی اور رابطہ کاری کے امور کا انتظام وانھرام بیٹی بنانے کا المل ہو سلے افوان شن اہم سیکورٹی، انتظامی اور سرینج لیانگ کے عہدوں وغیرہ پرخد مات سرانجام دینے والے افراد قائل آر تیج ہوں گے۔ الوارے میس کروار اور انہم فرمدواریال: وار رہے میں کروار اور انہم فرمدواریال: مسکیورٹی آپریشنز کے تمام پہلوی کو منظم کرنے اور اس امرکویٹینی بنانے کی اہلیت اور قائدانہ معلامیت معلومات کے لیا کہ کو ایک بلیت اور قائدانہ معلومات کے لیا کہ کو کو اور پرامن ماحول کے لیے مناسب پالیاں اور طریقہ کارموثر معلومات کے لیا کہ کو کو کہ اور کو اور پرامن ماحول کے لیے مناسب پالیاں اور طریقہ کارموثر میں بنا سکے۔ ویکس مقافلتی خطرات، کو تاہوں اور خطرات کے مقابلے کے لیے خصوصیات کا حال جیسا کہ سیکورٹی پالیسیوں اور طریقہ کاری تیاری اور ان پر عمل ور آب ہوگئی ہے کو آر ڈینیٹ کرنے کے لیے بخصوص واقعات کے لیے بیکورٹی آپریشنز، میکورٹی موالات کی مصوبہ بندی مرابطہ کاری پیا کو آر ڈینیٹن ۔ میکورٹی مطالات کی مصوبہ بندی مرابطہ کاری پیا کو آر ڈینیٹن ۔ میکورٹی مطالات کی مضوبہ بندی مرابطہ کاری پیا کو آر ڈینیٹن ۔ میکورٹی مطالات کی تعلق مسائل کی جائی پڑتال اور ان سے طل کے لیے نیز اتھارٹی کے لیے دیز اتھارٹی کے لیے دیورٹی مطالات کی تختیم ۔ ویکورٹی مطالات کی تختیم ۔ ویکس مقافل تا دارے کی جانب سے تو کیش کردہ کو تی بھی دیگرامور۔ ویکورٹی مطالات کی تعلق مسائل کی جائی پڑتال اور ان سے طل کی دیگرامور۔ ویکورٹی مطالات کی تعلق مسائل کی جائی پڑتال اور ان سے طلاح کی دیگرامور۔ ویکورٹی مطالات کی تعلق مسائل کی جائی پڑتال اور ان کے طل کے لیے نیز اتھارٹی کے لیے دیورٹی کی کو مامور۔ ویکورٹی مطالات کی تعلق کی جائی ہوں۔ ویکرٹی مطالات کی تعلق کی جائی سے تو کیش کردہ کو تی بھی دیگرامور۔	سيكيور في ايدُوائزر (سيكيور في، پلانگ اوركوآر ذيشن) (01 اسامي)

- معاہد ہے کی مدت کل 2 سال ہسلی بخش کا رکردگی کی بنیاد پر ابتدائی طور پر ایک سال کا معاہدہ (صرف مزید 1 0 سال تک قابل توسیع)۔ بیاسا می اسلام آباد کے لیے مخصوص ہے اور مقررہ کیمشت مابانہ مشاہرہ کا فیصلہ اتھارٹی کی جانب سے اہلیت اور تجربے کی بنیاد پر کیا جائے گا۔
 - صرف موزون اميدوارون كوبى انثرويوك ليے بلاياجائے گا، اور انتخاب خالصتاً مير كى بنياو پر كياجائے گا۔
 - انٹرویو کے لیے امیدواروں کے لیے کوئی TA/DA قابل قبول نہیں ہوگا۔
- اشتبار بلا اکی اشاعت کے 15 میم کے اندرتمام درخواتیں بذر لیدڈ اک بی او باکس نمبر 3035، جی بی او، اسلام آباد تک پہنچ جانا جا ایک
 - اداره كوئى بھى وجد بتائے بغير درخواستول كو تبول يامستر دكرنے يااس عل كويكسرمنسوخ كرنے كاحتى محفوظ ركھتا ہے۔

P.O. Box No. 3035, GPO, Islamabad